

**Statut Fundacji Miasto Kultury**  
**z siedzibą w Łodzi**

**ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Fundacja pod nazwą „Miasto Kultury”, zwana dalej "Fundacją" ustanowiona przez Sławomira Fijałkowskiego prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą Agencja Wydarzeń Artystycznych Pro Cinema, zwanego dalej "Fundatorem", działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jednolity: Dz. U. z 1991 r. Nr 46 poz. 203 z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3

Siedzibą Fundacji jest miasto Łódź.

§ 4

Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica. Fundacja może używać swojej nazwy w innych językach.

§ 5

Czas trwania Fundacji nie jest oznaczony.

§ 6

1. Fundacja może:

- 1) tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą,
- 2) tworzyć i przystępować do spółek handlowych lub uczestniczyć w fundacjach.

§ 7

Dla sprawowania nadzoru nad Fundacją ze względu na jej cele właściwy jest minister właściwy do spraw kultury.

§ 8

Fundacja używa pieczęci podłużnej z napisem wskazującym jej nazwę, siedzibę i adres.

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

## § 9

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym przy realizacji jej celów.

## § 10.

Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

## **ROZDZIAŁ II. CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI**

### § 11

Celami Fundacji są:

1. Stwarzanie i zapewnianie warunków dla krzewienia i propagowania postaw humanistycznych, prospołecznych, obywatelskich, patriotycznych oraz promowanie różnorodności kulturowej i dialogu międzykulturowego;
2. Organizacja, promocja i upowszechnianie sztuki i kultury filmowej, sztuk audiowizualnych i medialnych oraz prowadzenie działalności na rzecz rozwoju kultury i edukacji, w tym technologii cyfrowych;
3. Wspieranie i promocja innych działań z obszarów sztuki, przemysłów kultury oraz sektora kreatywnego, w szczególności działań interdyscyplinarnych;
4. Organizacja przedsięwzięć i innowacyjnych projektów z obszaru kultury, nowych mediów oraz przemysłów kultury;
5. Propagowanie twórczej działalności artystów i animatorów oraz wspieranie twórczości filmowej, muzycznej, plastycznej, teatralnej i literackiej o wysokich walorach artystycznych;
6. Promowanie kreatywności oraz podnoszenia kwalifikacji w sektorze kultury i edukacji, z zakresu umiejętności menadżerskich, przedsiębiorczości oraz rozwijanie innowacyjnych źródeł finansowania;
7. Rozwijanie kreatywnego partnerstwa oraz kooperacji między sektorem kultury a innymi sektorami;
8. Działalność kulturalno-oświatowa oraz wydawnicza, w szczególności związana z twórczością audiowizualną;

Fundacja „Miasto Kultury”

2

Marcin Tercjak  
PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

9. Wspieranie produkcji, dystrybucji i promocji utworów audiowizualnych, w szczególności filmów fabularnych, a także filmów dokumentalnych, animowanych oraz nowych mediów;
10. Aktywizacja kulturalna osób grup wykluczonych społecznie, marginalizowanych, środowisk patologicznych, w szczególności osób niepełnosprawnych, seniorów oraz dzieci i młodzieży uczącej się;
11. Wspieranie i popularyzacja nowych zjawisk w kulturze i niekonwencjonalnych, innowacyjnych przedsięwzięć artystycznych oraz integrację środowiskową artystów;
12. Propagowanie kultury fizycznej i alternatywnych form spędzania czasu wolnego, projektów oświatowo-edukacyjnych, szkoleń edukacyjnych dla grup i osób podejmujących inicjatywy kulturalne i społeczne oraz tych związanych z tematyką ochrony środowiska i profilaktyką zdrowotną;
13. Współpraca ze środowiskami twórczymi w kraju i za granicą, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, mediami, administracją publiczną i samorządami;
14. Promowanie idei ochrony dóbr kultury i dziedzictwa oraz wspieranie i promocję turystyki, rekreacji, kultury fizycznej, ochrony środowiska, ochrony zdrowia i pomocy społecznej oraz wolontariatu;
15. Prowadzenie działalności inwestycyjnej w zakresie obiektów kulturalnych, oświatowo-edukacyjnych, rekreacyjnych, rozrywkowych (np., kino typu art.-house) oraz inkubatorów kultury;
16. Działalność edukacyjna, konsultingowa i reklamowa;
17. Promocja miast polskich i twórców kultury w kraju i poza jego granicami.

## § 12

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizowanie, inicjowanie i prowadzenie działalności kulturalnej i edukacyjnej. oraz podejmowanie przedsięwzięć wspierających rozwój wrażliwości na wartości humanistyczne, prospołeczne oraz artystyczne, w tym organizowanie i finansowanie działań kulturalnych, artystycznych, tematycznych festiwali i konkursów, festiwali sztuki (film, teatr i literatura, muzyka, sztuki piękne, architektura, fotografia) wystaw, warsztatów, debat, konwersatoriów, konkursów szkoleń, programów edukacyjnych, akcji społecznych, koncertów, projekcji filmowych, targów i przedstawień teatralnych, happeningów, akcji parateatralnych, ulicznych, multimedialnych, interdyscyplinarnych oraz wymiany młodzieży;
2. Organizowanie imprez około kulturalnych, parakulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, wymian międzynarodowych i wewnątrz kraju, staży, wycieczek,

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

3

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

plenerów, zlotów i obozów, spotkań, wyjazdów studyjnych, prowadzenie zorganizowanej działalności sportowej i turystycznej, promocja i wsparcie wolontariatu;

3. Aktywizację i organizację pozaszkolnych form integracji dzieci, młodzieży lub dorosłych w zakresie rozwoju inicjatyw edukacyjnych, społecznych i ekonomicznych;

4. Organizowanie i finansowanie akcji społecznych, seminariów, sympozjów, dyskusji, konferencji, wykładów, odczytów, konkursów i plebiscytów oraz innych form przekazywania wiedzy i rozwoju świadomości kulturalnej;

5. Finansowanie i niefinansowe wspieranie wszelkich kierunków i przejawów działalności kulturalnej, interdyscyplinarnej, w szczególności twórców i organizacji kulturalnych;

6. Prowadzenie działalności publicystycznej, informacyjnej i poligraficznej, w tym w drodze wydawania książek, czasopism, katalogów, broszur, wydawnictw specjalnych, reklamy oraz w oparciu o nowe media;

7. Dotowanie produkcji i dystrybucji filmów polskich oraz filmów zagranicznych o wysokich walorach artystycznych, fundowanie nagród oraz wspieranie innych działań z sektora kreatywnego i przemysłów kultury;

8. Organizowanie, współfinansowanie i finansowanie zakupu wyposażenia potrzebnego do funkcjonowania placówek kulturalnych i oświatowych oraz innych realizowanych projektów zgodnych z celami fundacji;

9. Organizowanie i prowadzenie rozgłośni radiowej, transmisji internetowej, programu telewizyjnego, archiwum, mediateki, baz danych, studia montażu dźwięku i obrazu, mobilnych form reklamy lub prezentacji utworów audiowizualnych, itp.;

10. Organizowanie zbiórek pieniężnych i rzeczowych, w tym działalność charytatywna;

11. Organizowanie i finansowanie badań opinii publicznej;

12. Organizowanie akcji zbierania podpisów do władz w sprawie zmiany przepisów prawa;

13. Organizowanie i finansowanie pomocy stypendialnej dla uzdolnionych dzieci i młodzieży, w tym dla dzieci i młodzieży z rejonów zagrożonych bezrobociem oraz wykluczaniem społecznym;

14. Działania na rzecz zwiększenia dostępności do kultury i wyrównywania szans edukacyjnych;

15. Organizowanie i finansowanie akcji oraz kampanii społecznych mających na celu poprawę funkcjonowania instytucji publicznych (w tym instytucji kultury), zmiany świadomości społecznej oraz kształtowanie postaw obywatelskich, patriotycznych, antykorupcyjnych.

Fundacja „Miasto Kultury”  
Marcin Tercjak  
PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

16. Współpracę z podmiotami krajowymi i zagranicznymi, w tym z organizacjami i instytucjami państwowymi, samorządowymi i pozarządowymi, sektorem gospodarczym i mediami, w tym podejmowanie starań o pomoc rzeczową i finansową;

17. Gromadzenie i archiwizację wytworów kultury i sztuki, ze szczególnym uwzględnieniem sztuki filmowej, utworów audiowizualnych, sztuk plastycznych i z obszaru nowych mediów;

18. Współpracę z artystami, nauczycielami, animatorami kultury, krytykami, psychologami, trenerami i wolontariuszami, w tym tworzenie programów rezydencyjnych dla artystów, kuratorów oraz prowadzenie pracowni artystycznych;

19. Współpracę z sektorem gospodarczym, finansowym oraz z podmiotami naukowymi, badawczymi, szkołami, uczelniami, centrami szkoleniowymi, kancelariami prawnymi, biurami doradztwa i innymi podmiotami zajmującymi się edukacją, kulturą, nowymi technologiami, innowacjami, rozwojem lokalnym i regionalnym;

20. Adaptacja budynków, także zabytkowych na cele kulturalne i społeczne, w tym tworzenie inkubatorów kultury oraz działania o charakterze renowacyjnym i readaptacji budynków na potrzeby realizacji celów Fundacji;

21. Tworzenie i wdrażanie programów oraz projektów zgodnych z celami fundacji.

### § 13

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych, prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji.

### § 14

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych, a szczególności w zakresie reklamy, wydawnictw, poligrafii, organizacji imprez kulturalnych, działalności szkoleniowej i impresaryjnej.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest:

17.23.Z Produkcja artykułów piśmiennych

18.11.Z Drukowanie gazet

18.12.Z Pozostałe drukowanie

18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku

18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji

41.10.Z Realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków

41.20.Z Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

5

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

43.21.Z Wykonywanie instalacji elektrycznych  
43.39.Z Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych  
43.91.Z Wykonywanie konstrukcji i pokryć dachowych  
43.99.Z Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane

46.15.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą mebli, artykułów gospodarstwa domowego i drobnych wyrobów metalowych  
46.18.Z Działalność agentów specjalizujących się w sprzedaży pozostałych określonych towarów  
46.19.Z Działalność agentów zajmujących się sprzedażą towarów różnego rodzaju

47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach  
47.30.Z Sprzedaż detaliczna paliw do pojazdów silnikowych na stacjach paliw  
47.41.Z Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.42.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu telekomunikacyjnego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.43.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu audiowizualnego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.59.Z Sprzedaż detaliczna mebli, sprzętu oświetleniowego i pozostałych artykułów użytku domowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.64.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.65.Z Sprzedaż detaliczna gier i zabawek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.77.Z Sprzedaż detaliczna zegarków, zegarów i biżuterii prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.78.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach  
47.89.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach  
47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet  
47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami

49.31.Z Transport lądowy pasażerski, miejski i podmiejski  
49.32.Z Działalność taksówek osobowych  
49.39.Z Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany

55.10.Z Hotele i podobne obiekty zakwaterowania  
55.20.Z Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania  
55.90.Z Pozostałe zakwaterowanie

56.10.A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne  
56.10.B Ruchome placówki gastronomiczne  
56.21.Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)  
56.29.Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna

58.11.Z Wydawanie książek  
58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)  
58.13.Z Wydawanie gazet  
58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków  
58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza  
58.21.Z Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych  
58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania

59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych  
59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi  
59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych  
59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów  
59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

60.10.Z Nadawanie programów radiofonicznych  
60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych

61.10.Z Działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej  
61.20.Z Działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej  
61.30.Z Działalność w zakresie telekomunikacji satelitarnej  
61.90.Z Działalność w zakresie pozostałej telekomunikacji

62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem  
62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki  
62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi  
62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych

63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność  
63.12.Z Działalność portali internetowych

63.91.Z Działalność agencji informacyjnych  
63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana

64.19.Z Pozostałe pośrednictwo pieniężne  
64.20.Z Działalność holdingów finansowych  
64.30.Z Działalność trustów, funduszy i podobnych instytucji finansowych  
64.91.Z Leasing finansowy  
64.92.Z Pozostałe formy udzielania kredytów  
64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych

66.12.Z Działalność maklerska związana z rynkiem papierów wartościowych i towarów giełdowych  
66.19.Z Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych

68.10.Z Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek  
68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi  
68.31.Z Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami  
68.32.Z Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie

69.20.Z Działalność rachunkowo-księgowa; doradztwo podatkowe

70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja  
70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

71.11.Z Działalność w zakresie architektury  
71.12.Z Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne

72.10.Z Doradztwo w zakresie sprzętu komputerowego  
72.21.Z Działalność edycyjna w zakresie oprogramowania  
72.22.Z Działalność w zakresie oprogramowania pozostała  
72.30.Z Przetwarzanie danych  
72.40.Z Działalność związana z bazami danych  
72.60.Z Działalność związana z informatyką pozostała

73.11.Z Działalność agencji reklamowych  
73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji  
73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych  
73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)



73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach

73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej

74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania

74.14.A Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

74.14.B Zarządzanie i kierowanie w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej

74.20.Z Działalność fotograficzna

74.30.Z Działalność związana z tłumaczeniami

74.40.Z Reklama

74.81.Z Działalność fotograficzna

74.85.Z Działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi

74.87.A Działalność związana z organizacją targów i wystaw

74.87.B Działalność komercyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana

74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

77.11.Z Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek

77.21.Z Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego

77.22.Z Wypożyczanie kaset wideo, płyt CD, DVD itp.

77.29.Z Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego

77.35.Z Wynajem i dzierżawa środków transportu lotniczego

77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim

78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników

78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej

78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników

79.11.A Działalność agentów turystycznych

79.11.B Działalność pośredników turystycznych

79.12.Z Działalność organizatorów turystyki

79.90.A Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych

79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej

79.90.C Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana

80.30.C Szkolnictwo wyższe

80.30.D Działalność edukacyjna zespołów szkół w zakresie szkolnictwa na poziomie wyższym niż średni, z wyłączeniem szkolnictwa wyższego

80.42.A Nauka języków obcych

80.42.B Kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowane

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**<sup>9</sup>

Fundacja „Miasto Kultury”  
  
Marcin Tercjak  
PREZES

81.10.Z Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach

82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura

82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura

82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana

84.11.Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej

84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych

84.13.Z Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania

85.10.Z Wychowanie przedszkolne

85.20.Z Szkoły podstawowe

85.31.A Gimnazja

85.31.B Licea ogólnokształcące

85.32.A Technika

85.32.B Zasadnicze szkoły zawodowe

85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej

85.59.A Nauka języków obcych

85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

85.60.Z Działalność wspomagająca edukację

86.90.E Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej

88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych

88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

90.01.Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych

90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych

90.03.Z Artystyczna i literacka działalność twórcza

90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych

91.01.A Działalność bibliotek

91.01.B Działalność archiwów

91.02.Z Działalność muzeów

Fundacja „Miasto Kultury”

10

Marcin Tercjak  
PREZES

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

91.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców  
91.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych  
91.33.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

92.00.Z Działalność związana z grami losowymi i zakładami wzajemnymi  
92.31.C Działalność filharmonii, orkiestr, chórów  
92.31.D Działalność zespołów pieśni i tańca  
92.31.F Działalność domów i ośrodków kultury  
92.32.Z Działalność obiektów kulturalnych  
92.34.Z Działalność rozrywkowa, pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana  
92.62.Z Działalność związana ze sportem pozostała  
92.72.Z Działalność rekreacyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana

93.13.Z Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej  
93.21.Z Działalność wesołych miasteczek i parków rozrywki  
93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców  
94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych  
94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

96.04.Z Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej  
96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana

## § 15

Działalność gospodarcza Fundacji jest prowadzona na zasadach rachunku gospodarczego. Koszty działalności gospodarczej prowadzonej bezpośrednio przez Fundację są pokrywane z majątku Fundacji.

## **ROZDZIAŁ III. MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI**

### § 16

Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości 3000 zł (trzy tysiące złotych), z czego 1000 zł (jeden tysiąc złotych) jest przeznaczone na działalność gospodarczą oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

### § 17

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

## § 18

Przychody Fundacji pochodzą z:

- 1) darowizn, spadków i zapisów;
- 2) subwencji i dotacji osób prawnych i fizycznych (w tym środków unijnych);
- 3) zbiórek i imprez publicznych;
- 4) wpływów pochodzących z wkładów na rachunkach bankowych i lokat kapitałowych oraz z papierów wartościowych;
- 5) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego oraz praw majątkowych.
- 6) prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej

## § 19

Przychody z darowizn, spadków i zapisów oraz subwencji i dotacji mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawcy nie postanowili inaczej.

## § 20

1. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd.
2. W przypadku powołania do dziedziczenia Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

## **ROZDZIAŁ IV. ORGANY FUNDACJI**

### § 21

1. Organami Fundacji są:

- 1) Fundator,
- 2) Zarząd Fundacji,
- 3) Rada Nadzorcza

#### **IV A. Fundator**

### § 22

- A. Do wyłącznej kompetencji Fundatora należy:
1. Wybór i możliwość odwoływania członków Rady Nadzorczej i Członków Zarządu Fundacji
  2. Ustalanie wysokości wynagrodzenia dla pracowników Fundacji
  3. Zawieranie umów o pracę i innych umów, w tym cywilno- prawnych, z członkami Zarządu
- B. Fundator może powołać przedstawiciela. Przedstawiciel może być w każdym czasie odwołany przez Fundatora, którego ustanowił.
- C. Fundatorowi przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do organów Fundacji.
- D. W razie śmierci lub przewlekłej choroby Fundatora jego funkcje przejmuje odpowiednio spadkobierca lub osoba wskazana przez Fundatora.

#### **IV B. Zarząd Fundacji**

##### § 23

1. Zarząd Fundacji jest organem Fundacji, podejmującym najważniejsze decyzje dotyczące jej funkcjonowania.
2. Do kompetencji Zarządu Fundacji należy w szczególności:
  - 1) reprezentacja Fundacji,
  - 2) występowanie z wnioskiem i wyrażanie zgody w sprawie zmian statutu Fundacji, w tym określenia jej celów;
  - 3) podejmowanie, w drodze jednomyślnej uchwały, decyzji o likwidacji Fundacji lub o jej połączeniu z inną fundacją.

##### § 24

1. Decyzje Zarządu Fundacji, o ile w niniejszym Statucie nie zastrzeżono odmiennie, podejmowane są w drodze uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu.
2. W razie braku jednomyślności, rozstrzygający jest głos prezesa Zarządu.

##### § 25

1. Zarząd składa się z jednego lub większej liczby członków.
2. Członków Zarządu powołuje Fundator na okres wspólnej kadencji. Kadencja Zarządu

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

13  
ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

trwa cztery lata. Dopuszczalne jest powoływanie tych samych osób na następne kadencje Zarządu.

3. Powołując osobę do składu Zarządu Fundator wskazuje funkcję, jaką dana osoba pełni w składzie Zarządu: Prezesa, Pierwszego Wiceprezesa lub Wiceprezesa.

#### § 26

Fundator powołuje pierwszy Zarząd w składzie:

1) Sławomir Fijałkowski - Prezes Zarządu

#### § 27

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje z dniem:

- 1) upływu kadencji;
  - 2) śmierci członka Zarządu;
  - 3) złożenia przez członka Zarządu rezygnacji i jej przyjęcia przez Fundatora;
  - 4) odwołania z funkcji członka Zarządu przed upływem kadencji przez Fundatora w przypadkach, o których mowa w ust. 2.
2. Fundator może odwołać z funkcji członka Zarządu przed upływem kadencji w następujących przypadkach:
- 1) nienależytego wypełniania funkcji członka Zarządu;
  - 2) rażącego lub uporczywego naruszania postanowień statutu Fundacji;
  - 3) trwałej utraty zdolności do sprawowania funkcji na skutek choroby lub ułomności;
  - 4) zaniechania wykonywania obowiązków członka Zarządu przez okres dłuższy niż trzy miesiące lub nie uczestniczenia w trzech kolejnych posiedzeniach Zarządu w danym roku kalendarzowym.

#### § 28

Pracami Zarządu kieruje Prezes.

#### § 29

Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

Fundacja „Miasto Kultury”  
ul. ...  
...

14

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

## § 30

1. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
- 2) opracowywanie na rok następny rocznych budżetów i planów działania oraz rocznych sprawozdań przewidujących i uwzględniających politykę inwestycyjną Fundacji i przychody uzyskiwane wskutek jej prowadzenia;
- 3) opracowywanie wieloletnich planów działania Fundacji określających długofalowe kierunki jej działania;
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
- 5) zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji;
- 6) powoływanie oddziałów, zakładów, filii i przedstawicielstw Fundacji;
- 7) opracowywanie projektu regulaminu wynagradzania pracowników Fundacji;
- 8) przyjmowanie darowizn, spadków, zapisów, subwencji i dotacji.

2. Zarząd ponosi odpowiedzialność za właściwe finansowanie działalności statutowej Fundacji, w tym także za odpowiednie lokowanie jej środków majątkowych, zapewniające przewidywane przychody i trwałość majątku Fundacji.

## § 31

Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Fundacji upoważniony jest:

- 1) w przypadku jednoosobowego Zarządu- Prezes Zarządu jednoosobowo
- 2) w przypadku zarządu wieloosobowego- Prezes Zarządu łącznie z jednym z Członków zarządu, lub Dwoje Członków Zarządu łącznie

## § 32

1. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji. Dla dokonania czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu niezbędne jest podjęcie przez Zarząd formalnej uchwały.

2. Uchwały Zarządu mogą być powzięte, jeżeli jego członkowie zostali prawidłowo zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu. Zawiadomienie następuje listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Jeżeli wszyscy członkowie Zarządu są obecni na posiedzeniu Zarządu i żaden z nich nie zgłosi zastrzeżeń co do sposobu zwołania posiedzenia Zarządu lub porządku jego obrad, Prezes Zarządu może stwierdzić brak

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM**

15

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

przeszkód do podejmowania uchwał przez Zarząd pomimo braku formalnego zwołania posiedzenia Zarządu w trybie określonym w zdaniu poprzedzającym.

3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.

### § 33

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać w stosunku pracy.

2. Wynagrodzenie członków Zarządu określa uchwałą Fundator.

3. Umowy o pracę z pracownikami Fundacji podpisuje Prezes Zarządu. Umowy o pracę z członkami Zarządu podpisuje Fundator lub jego Przedstawiciel.

4. Wynagrodzenia dla członków Zarządu i pracowników Fundacji wypłacane są ze środków Fundacji.

### § 34

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatora albo innego członka Zarządu.

3. Posiedzenia Zarządu mogą być prowadzone telefonicznie, w sposób umożliwiający porozumienie się wszystkich uczestniczących w nim członków. Za miejsce posiedzenia przeprowadzonego telefonicznie uznaje się miejsce pobytu prowadzącego to posiedzenie. Protokół z takiego posiedzenia powinien być podpisany przez wszystkich uczestniczących w nim członków Zarządu.

## **IV C. Rada Nadzorcza**

### § 35

Rada Nadzorcza Fundacji jako organ kontroli wewnętrznej wykonuje stały nadzór nad realizacją przez Zarząd celów Fundacji

### § 36

1. Rada Nadzorcza składa się z 2 do 5 członków wybranych przez Fundatora.

W tym miejscu Fundator powołuje pierwszy skład Rady Nadzorczej w osobach:

- 1.) Grażyna Łuczko- Fijałkowska
- 2.) Paweł Ryszard Fijałkowski

2. Członków Rady Nadzorczej powołuje Fundator na okres wspólnej kadencji. Kadencja Rady Nadzorczej trwa cztery lata.

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM



## § 37

Rada Nadzorcza wybiera spośród swojego grona zwykłą większością głosów Przewodniczącą Rady Nadzorczej, który kieruje jej działalnością.

## § 38

Do zakresu działań Rady Nadzorczej należy:

1. Badanie rocznych sprawozdań i bilansów
2. Badanie prawidłowości wykorzystania środków finansowych i innych zasobów fundacji
3. Kontrolowanie realizacji programów działania fundacji
4. Dokonywanie okresowych ocen wykonywania przez fundację jej celów statutowych oraz zadań finansowych i gospodarczych.
5. Przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów fundacji.

## § 39

W celu możliwości wykonywania swoich zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać dokumenty, księgi finansowe, wykazy przychodów i rozchodów oraz sprawdzać stan majątkowy fundacji.

## § 40

1. Rada zbiera się co najmniej trzy razy w roku i działa według ustalonego przez siebie porządku.
2. Posiedzenie rady zwołuje przewodniczący rady nadzorczej z własnej inicjatywy bądź na wniosek zarządu, bądź na wniosek członków rady.
3. Powiadomienie członków rady następuje listem poleconym lub w inny ustalony sposób.
4. Posiedzenie może również zwołać fundator w trybie pilnym, powiadamiając członków rady najpóźniej na trzy dni przed posiedzeniem.

## § 41

Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego.

## **ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## § 42

Zmiana statutu Fundacji a w tym i jej celów wymaga uchwały Zarządu Fundacji, która w

**ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM** 17

Fundacja „Miasto Kultury”

Marcin Tercjak  
PREZES

celu wywołania skutków prawnych wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Fundatora.

#### § 43

1. Dla efektywnego urzeczywistniania swoich celów Fundacja może połączyć się z inną fundacją, na warunkach określonych przez zainteresowane strony.

2. Połączenie, o którym mowa w ust. 1, nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mogłyby się w istotny sposób zmienić cele Fundacji.

#### § 44

Połączenie Fundacji z inną fundacją wymaga uchwały Zarządu Fundacji, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Fundatora.

#### § 45

Fundacja ulega likwidacji wobec osiągnięcia celów, dla których Fundacja została ustanowiona, lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji.

#### § 46

1. Likwidacja Fundacji wymaga jednomyślnej uchwały Zarządu Fundacji, która w celu wywołania skutków prawnych wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Fundatora.

2. Likwidatorem Fundacji może być Zarząd albo osoba bądź osoby powołane przez Zarząd Fundacji albo przez Radę Nadzorczą, w przypadku braku możliwości wskazania osoby likwidatora przez Zarząd.

3. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji zostanie w całości przeznaczony na cele zbliżone z celami Fundacji określonymi w § 11 statutu. Zarząd Fundacji podejmując uchwałę o likwidacji wskaże konkretne cele na jaki majątek zostanie przeznaczony.

#### § 47

Zarząd składa Radzie Nadzorczej corocznie sprawozdania ze swej działalności w roku ubiegłym.

#### § 48

1. Statut został uchwalony przez Fundatora w dniu 31 sierpnia 2011 r.

2. Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM